

Общество с ограниченной ответственностью «ЭкспертЛабс»  
(ООО «ЭкспертЛабс»)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
ООО «ЭкспертЛабс»

\_\_\_\_\_ Васильев А.С.  
«01» ноября 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о движении контингента (прием, перевод, отчисление)  
в ООО «ЭкспертЛабс»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о движении контингента (прием, перевод, отчисление) (далее - Положение) разработано в ООО «ЭкспертЛабс» (далее - Организация) в соответствии с частью 2 статьи 30 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации), Уставом Организации и регламентирует порядок движения контингента внутри Организации, в том числе, порядок отчисления.

1.2. Регламентированные настоящим Положением процедуры являются обязательными для исполнения всеми учебными структурными подразделениями: отделениями, обеспечивающими планирование, организацию, ведение образовательной деятельности Организации в части реализации образовательных программ ДПО.

2. Порядок отчисления обучающегося из Организации.

2.1. Образовательные отношения прекращаются вследствие отчисления обучающегося из Организации в связи с завершением обучения, либо досрочно по следующим основаниям:

2.1.1. По инициативе обучающегося или его законных представителей:

- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья;
- в связи с переменой места жительства семьи.

2.1.2. По инициативе администрации Организации:

- за нарушение порядка приема, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;
- как мера дисциплинарного взыскания;
- за несоблюдение условий договора об образовании;
- за получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации;
- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Организации, правил внутреннего распорядка, а также иных локальных актов Организации.

2.1.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его законных представителей и Организации:

- в случае ликвидации Организации;
- в случае стихийного бедствия или техногенной катастрофы, делающими невозможным продолжение образовательного процесса;
- при отзыве лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, по которому обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим (свидетельство о смерти, решение суда). В таких случаях, отчисление осуществляется приказом директора Организации с формулировкой «Исключить из списочного состава обучающихся в связи со смертью или безвестно отсутствующим»).

2.2. Отчисление обучающегося на основании п. 2.1. настоящего Положения осуществляется по приказу директора

2.3. При нарушении условий оплаты образовательных услуг плательщику по договору Организация направляет уведомление с указанием суммы задолженности по оплате обучения и накопившейся пене. Если обучающийся или плательщик по договору не погасил задолженности по оплате в течение периода обучения, договор признается расторгнутым в одностороннем порядке по неуважительной причине, а обучающийся приказом Директора отчисляется из Организации, а задолженность может быть взыскана в судебном порядке.

2.4. Порядок ликвидации академических задолженностей регулируется Положением о промежуточной аттестации обучающихся. Выставление обучающемуся оценки «неудовлетворительно» и «не освоен» аттестационной комиссией также влечет за собой издание приказа директора с указанной выше формулировкой.

2.5. Отчисление обучающегося за получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации регламентировано Положением об итоговой аттестации выпускников Организации.

2.6. Отчисление обучающегося за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Организации, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Организации в случае серьезных проступков обучающегося, повлекших за собой тяжкие последствия (например, организация драки с нанесением телесных повреждений, порча дорогостоящего имущества и т.д.), либо систематические неоднократные нарушения установленных этических норм и правил поведения, при наличии объявленных ранее и не снятых дисциплинарных взысканий в течение периода обучения. Представление на отчисление по указанным обстоятельствам готовит заведующий учебной частью (отделом) на основании служебного расследования и доказанности вины обучающегося. К представлению прилагаются: акт о совершении проступка, деяния; объяснительная обучающегося (либо составленный и подписанный двумя

должностными работниками акт об отказе представить в течение трех рабочих дней объяснительную записку).

2.7. Директор в течение трех рабочих дней принимает решение о подготовке приказа на отчисление по указанным обстоятельствам, либо меняет меру наказания на более мягкую, либо возвращает материалы на доработку.

2.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Организации, который доводится до обучающегося или его законных представителей под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Организации. Отказ обучающегося или его законных представителей ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

2.9. Подписание и регистрация приказа об отчислении обучающегося за грубые нарушения утвержденных локальных актов Организации должны быть осуществлены не позднее 1 месяца со дня совершения проступка, либо дня его обнаружения, если для выяснения всех обстоятельств дела не потребовалось проведение служебного расследования.

2.10. Не допускается применение двух и более видов наказаний за один проступок (например, объявление выговора и отчисления).

2.11. Отчисление обучающегося в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, осуществляется приказом директора.